



EJY

## TIETOSUOJASELOSTE

### Rekisterinpitäjä

EJY RY  
Kauppamiehentie 6  
02100 Espoo  
www.ejy.fi

### Rekisteriasioiden yhteyshenkilö

Johanna Artola  
Hallintoassistentti  
johanna.artola@ejy.fi  
050 5018558

### Rekisterin nimi

EJY ry:n vapaaehtoistojien rekisterit.

### Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste ja tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn perusteena on suostumus. Tietoa kerätään:

- vapaaehtoistojen organisoimiseksi EJY ry:n vapaaehtoistojen koordinoivissa toiminnoissa; senioreille suunnattu Keikka-apu, kotoutumista edistävä Turvaperhe ja sairaalavapaaehtoistojen koordinoiva OLKA®
- vapaaehtoistojen koordinoimiseksi sekä koulutus- ja muiden tilaisuuksien järjestämiseksi EJY ry:n Kansalaistoiminnan keskuksessa
- espoolaiset.fi palveluun kirjautuneiden järjestöjen ja yhdistysten yhteystiedoiksi, sekä järjestelmän kautta vapaaehtoisiksi ilmoittautuneiden tiedoiksi
- kumppanuushautomoon osallistuvien järjestöjen ja yhdistysten yhteystiedoiksi
- lisäksi pidetään listoja yhteistyökumppaneista, sekä Espoon vapaaehtoisverkoston yhteistyötahoista

Kerättävää tietoa ovat yhteydenpitoon ja organisoimiseen vaadittava perustieto, tapahtumailmoittautumiset sekä vapaaehtoistojen välittämisen kannalta oleelliset lisätiedot. Lisäksi pidetään rekisteriä tehdyistä vapaaehtoistojen tehtävistä.

### Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena ovat:

- Toiminnan koordinointi
- Toimintaan liittyvän asiakassuhteen hoitaminen ja vapaaehtoistojen välittäminen
- Uusien vapaaehtoistojen hankinta
- Viestintä ja yhteydenpito
- Vapaaehtoistoimijoille suunnattujen koulutusten ja tilaisuuksien järjestäminen ja niihin osallistuminen
- Koulutusten ja tilaisuuksien osallistujalistat, tilaisuuskohtainen erityistieto
- Kyselyihin, arvontoihin ym. osallistuminen
- Espoolaiset.fi – verkkopalvelun kautta tuleviin palautteisiin ym. vastaaminen, palvelun kautta ilmoitettujen tapahtumien yhteystieto.

### Käsitteltävät henkilötiedot ovat:

Rekisterinpitäjä käsittelee seuraavia henkilötietoja:

Nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero, osoitetiedot  
sukupuoli \*)  
syntymäaika \*)  
äidinkieli \*)  
kielitaito \*)  
aikaisempi vapaaehtoistyön kokemus \*)  
onko rikosrekisteriote tarkistettu \*)  
asema järjestössä tai yhdistyksessä \*)  
ruoka-ainerajoitteet ja allergiat \*)  
sairaus, johon voi antaa vertaistukea \*)  
potilasyhdistys \*)  
vapaaehtoistointaa käytettävät alueet \*)  
toivotut tehtävätyypit \*)

\*) toiminnosta tai työskentelytavasta riippuen. Tarkempaa tietoa kerätään tehokkaan asiakastyön tekemiseksi, palvelun tarpeen kartoittamiseksi ja palvelumuotojen etsimiseksi.

Lisäksi kirjataan toimintatavasta riippuen vapaaehtoistointaan liittyvää asiakaskohtaista tietoa työskentelyn tavoitteista ja etenemisestä työskentelyn kehittämiseksi.

### Tietolähteet

Tiedot kerätään ensisijaisesti rekisteröidyltä itseltään.

Lisäksi henkilötietoja voidaan kerätä ja päivittää tässä tietosuojaselosteessa kuvattuja käyttötarkoituksia varten asiakkaan suostumuksella myös julkisesti saatavilla olevista lähteistä ja viranomaisilta tai muilta kolmansilta osapuolilta saatujen tietojen perusteella sovellettavan lainsäädännön rajoissa.

## Tietojen luovutukset ja siirrot

Henkilötietojen käsittelyssä hyödynnetään sähköisiä rekisteriohjelmia, kuten asiakasrekisteri Claraa, Office 365 -järjestelmässä olevia ohjelmia (mm. Excel, Word). Sähköpostin osoitelistaaja säilytetään Microsoftin Office 365:n Outlook -ohjelmassa. Lisäksi kerätään paperisia aineistoja.

Tietoja voidaan siirtää ennalta sovittujen ja rekisteröidylle ilmoitettujen tahojen välillä. Espoolaiset.fi verkkopalveluun liittyneiden yhdistysten tiedot voidaan siirtää maantieteellisesti toiselle alueelle, jos rekisteröinti on tehty väärälle alueelle. Espoolaiset.fi on osa valtakunnallista toimeksi.fi kokonaisuutta.

Rekisterin tietoja ei luovuteta ulkopuolisille tahoille ilman suostumusta. Arkaluontoisten tietojen osalta noudatamme tiukkaa salassapitoa.

## Tietojen suojaus ja säilytysajat

Henkilötietoja sisältävän järjestelmän käyttöön ovat oikeutettuja vain ko. toiminnon työntekijöistä nimetyt henkilöt. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmiin. Tiedot kerätään tietokantoihin, jotka ovat palomurein, salasanoin ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt. Paperimuodossa olevan aineiston säilytys tapahtuu lukituissa tiloissa, lukituissa säilytyspaikoissa EJY ry:n tiloissa, Kauppamiehentie 6 ja OLKA® käytössä olevissa tiloissa.

Kaikki EJY ry:n työntekijät ovat salassapitovelvollisia ja ovat allekirjoittaneet salapitosopimuksen.

Säilytämme tietoja vähintään vapaaehtoistoiminnan keston ajan ottaen huomioon lainsäädännön ja viranomaisten vaatimukset mm. kirjapitolainsäädäntö, rekisteröityjen tietoja koskeva erityislainsäädäntö ja arkistointia koskevat vaatimukset. Rekisterit poistetaan toiminnon päättyessä, jos niiden säilyttäminen ei ole toimijan näkökulmasta tarpeellista.

Rekisterinpitäjä arvioi säilyttämisen tarpeellisuutta säännöllisesti sovellettava lainsäädäntö huomioon ottaen. Tämän lisäksi rekisterinpitäjä huolehtii sellaisista kohtuullisista toimenpiteistä, joilla varmistetaan, ettei rekisteröidyistä säilytetä rekisterissä käsittelyn tarkoituksiin nähden yhteensopimattomia, vanhentuneita tai virheellisiä henkilötietoja. Rekisterinpitäjä oikaisee tai hävittää tällaiset tiedot viipymättä.

## Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa asiakasrekisteriin tallennetut tiedot ja vaatia virheellisen tiedon oikaisua tai poistamista, mikäli sille on lailliset perusteet. Rekisteröidyllä on myös oikeus vaatia muutoksia tietoihinsa ja korjata niitä.

Rekisteröidyllä on tietosuoja-asetuksen mukaisesti oikeus vastustaa tai pyytää tietojen käsittelyn rajoittamista sekä tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle.

Erityisistä henkilökohtaisista syistä rekisteröidyllä on oikeus myös vastustaa itseensä kohdistuvia käsittelytoimia. Vaatimuksen yhteydessä rekisteröidyn tulee yksilöidä se erityinen tilanne, jonka perusteella hän vastustaa

käsittelyä. Rekisterinpitäjä voi kieltäytyä toteuttamasta vastustamista koskevaa pyyntöä ainoastaan laissa säädetyin perustein.

#### **Yhteydenotot**

Kaikki tätä selostetta koskevat yhteydenotot ja pyynnöt tulee esittää kirjallisesti tai henkilökohtaisesti kohdassa kaksi (2) nimetyille yhteyshenkilölle.

#### **Tietosuojaselosteen muutokset**

Mikäli muutamme tätä selostetta, laitamme muutokset näkyville selosteeseen päivättyinä. Mikäli muutokset ovat merkittäviä, voimme informoida näistä myös muulla tavoin, kuten sähköpostitse tai laittamalla sivuillemme asiasta ilmoituksen. Suosittelemme, että käytte säännöllisesti sivuillamme ja huomioitte mahdolliset muutoksemme selosteessa.